



ANUNȚ

Actualizat

Spitalul Clinic Colțea București organizează în baza HGR 1336/2022 în data de 17.06.2024 concurs pentru ocuparea următorului post vacant:

- 1 post consilier juridic, perioadă nedeterminată, funcție de execuție, poziția 792 în statul de funcții, 1 normă, studii S

Pentru a participa la concursul, candidații trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și vechime;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h.);

CONDITII SPECIFICE: -vechime în profesie juridică de 6 ani și 6 luni

ACTE SOLICITATE PENTRU DOSARUL DE ÎNSCRIERE:

- formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa
- fotocopia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate, semnată conform cu originalul;
- fotocopia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz, semnată conform cu originalul;
- fotocopiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor înscriri care atestă efectuarea unor cursuri, semnată conform cu originalul;
- copia carnetului de muncă, adeverința eliberată de angajator/angajatori pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă în original;
- certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar valabil la data depunerii, în original;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, în original;
- curriculum vitae, model comun european semnat de candidat;
- dovada achitării taxei de concurs în cuantum de 100 lei

Documentele se vor depune la secretariatul Spitalului Clinic Coltea, program depunere 8-16 de luni până vineri, paginile vor fi numerotate și semnate „conform cu originalul”, în cazul fotocopiilor.

Taxa de concurs se achită la caseria spitalului în programul 8-16 cu mențiunea-concurs post consilier juridic.

Date contact Serviciul RUNOS- Dna Panaghia Iuliana, tel.0213874131, email panaghia_iuliana@yahoo.com.

Condiții de desfășurare a concursului

Concursul constă dintr-o probă scrisă de 3 ore și a unui interviu de 30 minute pentru candidații declarați admiși la proba scrisă care au luat un punctaj de 50 puncte.

Lucrările vor fi notate cu un punctaj de maxim 100 de puncte de către fiecare membru al comisiei de concurs, întocmindu-se media aritmetică pentru obținerea rezultatului final.

Pentru a fi declarați admiși, candidații trebuie să obțină la fiecare probă cel puțin 50 de puncte.

Proba scrisă va avea loc în ziua de 17.06.2024 ora 14.00 în Sala de Consiliu, etaj 1 și interviul la data de 21.06.2024 începând cu ora 14 în Sala de Consiliu, etaj 1, cu o programare de 30 de minute pentru fiecare candidat.

Rezultatele finale se afișează la data de 25.06.2024 până la ora 14 pe site-ul spitalului dar și la avizier. Înscrierea la concurs se va face în perioada 27.05.2024-07.06.2024 până la ora 15.30.

CALENDAR CONCURS

24.05.2024 -PUBLICARE CONCURS

27.05.2024 -07.06.2024 până la ora 15.30-DEPUNERE DOSARE

10.06.2024 - VERIFICARE DOSARE până la ora 15 ȘI AFISAREA LISTEI CU CELE ADMISE ȘI RESPINSE

11.06.2024 până la ora 15- DEPUNEREA CONTESTATIILOR

12.06.2024-până la ora 15 -SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR ȘI AFISAREA REZULTATELOR

17.06.2024 ora 14-SUSTINEREA PROBEI SCRISE

18.06.2024 până la ora 13- AFISAREA REZULTATELOR

19.06.2024 până la ora 13- DEPUNEREA CONTESTATIILOR

20.06.2024-până la ora 13 -SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR ȘI AFISAREA REZULTATELOR

21.06.2024 ora 14 -SUSTINEREA PROBEI INTERVIU PENTRU CEI CARE AU OBTINUT 50 DE PUNCTE LA PROBA SCRISA.

25.06.2024 până la ora 14 - AFISAREA REZULTATELOR

26.06.2024 până la ora 14- DEPUNEREA CONTESTATIILOR

27.06.2024 până la ora 14-SOLUTIONAREA CONTESTATIILOR ȘI AFISAREA REZULTATELOR CONTESTATIILOR

28.06.2024 până la ora 12- AFISAREA REZULTATELOR FINALE

BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICA

TEMATICĂ

I. ORGANIZAREA ȘI EXERCITAREA PROFESIEI DE CONSILIER JURIDIC

1. Principiile și regulile fundamentale ale exercitării profesiei de consilier juridic
2. Dobândirea și încetarea calității de consilier juridic
3. Incompatibilități, interdicții și nedemnități privind profesia de consilier juridic
4. Activitatea profesională a consilierului juridic
5. Modalitățile de exercitare a profesiei de consilier juridic
6. Relațiile profesionale dintre consilierul juridic și persoana juridică pe care o asistă sau reprezintă.
7. Drepturile și îndatoririle consilierului juridic.
8. Răspunderea disciplinară a consilierului juridic.
9. Organizarea profesiei de consilier juridic.

II. LEGEA 53/2003 – Codul muncii cu modificarile si completarile ulterioare

1. Specificul dreptului muncii ca ramură a dreptului. Noțiune și obiect. Izvoarele dreptului muncii.
2. Contractul individual de muncă. Definiție. Durată. Trăsături. Condiții de formă. Conținut.
3. Încheierea contractului individual de muncă.
4. Modificarea contractului individual de muncă.
 1. Executarea contractului de muncă
 2. Suspendarea contractului individual de muncă.
 3. Concedierea
 4. Încetarea contractului individual de muncă.
 5. Răspunderea disciplinară.
 6. Răspunderea patrimonială.
 7. Timpul de muncă și timpul de odihnă.

III. LEGEA nr.95/2006

1. Titlul VII – SPITALELE

IV. LEGEA DREPTURILOR PACIENTULUI- Lege anr. 46/2003 privind drepturile pacientului.

1. Dreptul pacientului la informația medicală.
2. Dreptul la confidențialitatea informațiilor și viața privată a pacientului.
3. Drepturile pacientului la tratament și îngrijiri medicale.
4. Sancțiuni.
5. Norme de aplicare a Legii drepturilor pacientului nr. 46/2003.

V. ACHIZIȚII PUBLICE

1. Principiile care stau la baza atribuirii contractului de achiziție publică.
2. Tipuri de contracte de achiziție publică.
3. Reguli de participare la procedura de atribuire
4. Achiziție directă
5. Cererea de ofertă.
6. Atribuirea contractului de achiziție publică.
7. Criterii de atribuire a contractului de achiziție publică.
8. Stabilirea ofertei câștigătoare.
9. Anularea aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică.
10. Dosarul achiziției publice.

VI. CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ

1. Competența după materie.
2. Competența teritorială.
 1. Actiunea civilă în prima instanță
 2. Procedura în prima instanță
3. Caile de atac: apelul și recursul
4. Termenele.
5. Suspendarea judecății.
6. Renunțarea la judecată și renunțarea la drept.
7. Executarea hotărârilor judecătorești.

VII. CODUL CIVIL

1. Răspunderea civilă a persoanei juridice.
2. Raspunderea civila delictuală
3. Raspunderea civilă solidară
4. Răspunderea civilă contrcatuală

VIII. Latura civila a actiunii penale. Spitalul parte civilă în procedura penală.

IX. Legea nr. 554/2004 contenciosului administrative

X. Legea nr.544/2001 accesul la informatiile de interes public

BIBLIOGRAFIE

1. LEGEA nr. 246/2006 pentru completarea Legii nr. 514/2003 privind organizarea și exercitarea profesiei de consilier juridic
2. STATUTUL profesiei de consilier juridic
3. LEGEA nr. 53/2003 – Codul Muncii – modificată și completată.
4. LEGEA nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății- modificată și completată.
5. LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
6. ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 54/2006 privind regimul contractelor de concesiune de bunuri proprietate public.
7. HOTĂRÂREA nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
8. LEGEA nr. 46/2003 privind drepturile pacientului.
9. CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ cu modificările și completările ulterioare.
10. Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor - În vigoare de la 26 mai 2016
11. Codul de procedura civila
12. Codul civil
13. Codul penal
14. Codul de procedura penala

MANAGER INTERIMAR,

DR. CORIU LETITIA VERONICA



SEF SERVICIU RUNOS,

Ec. Panaghia Onita Iuliana

A blue ink signature of Ec. Panaghia Onita Iuliana, written in a cursive style.